



Modalità per il pagamento dei costi per i servizi didattici, scientifici e amministrativi

- Il versamento della somma dovuta per una delle causali sottoindicate va effettuata sul conto di gestione **tramite bonifico bancario**.
- Ai sensi della Convenzione tra Conservatorio e Banca Popolare di Vicenza **non deve essere applicata alcuna commissione a carico dello studente** da parte della Banca Popolare di Vicenza presentando allo sportello le presenti istruzioni.

A) Pagamento presso sportello bancario della rete Banca Popolare di Vicenza:

Il genitore di allievo minorenni, l'allievo maggiorenne, che deve provvedere al pagamento dei contributi, potrà rivolgersi presso uno qualsiasi fra gli sportelli della Banca Popolare di Vicenza e comportarsi come in seguito specificato:

Presentare al cassiere il presente foglio per eseguire correttamente il versamento.

Indicare:

1. Cognome e nome dello studente cui si riferisce il versamento.

2. Causale del versamento tra quelle di seguito indicate:

- iscrizione ai corsi del vecchio ordinamento fino al quart'ultimo anno di corso compreso
- iscrizione agli ultimi tre anni dei corsi del vecchio ordinamento
- iscrizione ai corsi pre-accademici
- iscrizione al Triennio
- iscrizione al Biennio
- tirocinante
- iscrizione al Triennio, al Biennio: tassa A.R.D.I.S.S.
- iscrizione a corso libero, masterclass
- iscrizione esami studente privatista
- contributo straordinario dovuto per iscrizione oltre i termini
- contributo dovuto per iscrizione collaboratori volontari

3. Importo da versare.

Codice IBAN: IT 16A0572812300700570859832

B) Pagamento con bonifico:

Indicare cognome e nome dello studente e causale del versamento.

Banca Popolare di Vicenza – Via Cavour, 24 – 33100 Udine

Codice IBAN: IT 16A0572812300700570859832

AVVERTENZE PARTICOLARI

- * **All'atto del pagamento allo sportello, verrà rilasciata dalla Banca apposita ricevuta di bonifico bancario.**